

**REMBLAI  
ET  
DÉBLAI**

**DEMANDE DE  
CERTIFICAT  
D'AUTORISATION**



**À L'USAGE DE LA MUNICIPALITÉ**

Coût : 25 \$ Déblai/Remblai    No de reçu :    Gratuit - Remblai de la Municipalité  
Numéro de matricule :    Demande reçue le :

**INFORMATION GÉNÉRALE**

Nom du (des) demandeur(s) :  
Êtes-vous propriétaire ?    Oui    Non    Si non, joindre procuration écrite du propriétaire  
Adresse postale :  
Numéro de téléphone (maison) :    (cellulaire) :  
Adresse électronique :

**EMPLACEMENT DES TRAVAUX VISÉS**

Adresse du projet :  
Numéro de lot :

**EXÉCUTANT DES TRAVAUX**

Propriétaire    Entrepreneur    Nom :    Tél. :  
Initiales du propriétaire :    \*J'autorise cet entrepreneur à signer et récupérer le permis visé par cette demande

**COÛT ESTIMÉ ET ÉCHÉANCIER DES TRAVAUX**

Coût estimé :    \$    Date de début :    Date de fin :

**DESCRIPTION DU PROJET**

Déblai    Profondeur :    Remblai    Hauteur :  
Superficie :    Superficie :  
Stockage temporaire  
Déplacement et nivellement sur le terrain  
Coupe d'arbre à effectuer    Oui    Non    Si oui, nombre d'arbres(s) :  
Présence d'un ruisseau/milieu humide/lac  
Information complémentaire (**joindre un croquis des travaux**) :

*Important : Tout déblai ou remblai ne doit pas causer préjudice aux propriétés avoisinantes. Les règles édictées dans le Code civil sont à vérifier.*

## DÉCLARATION DU DEMANDEUR

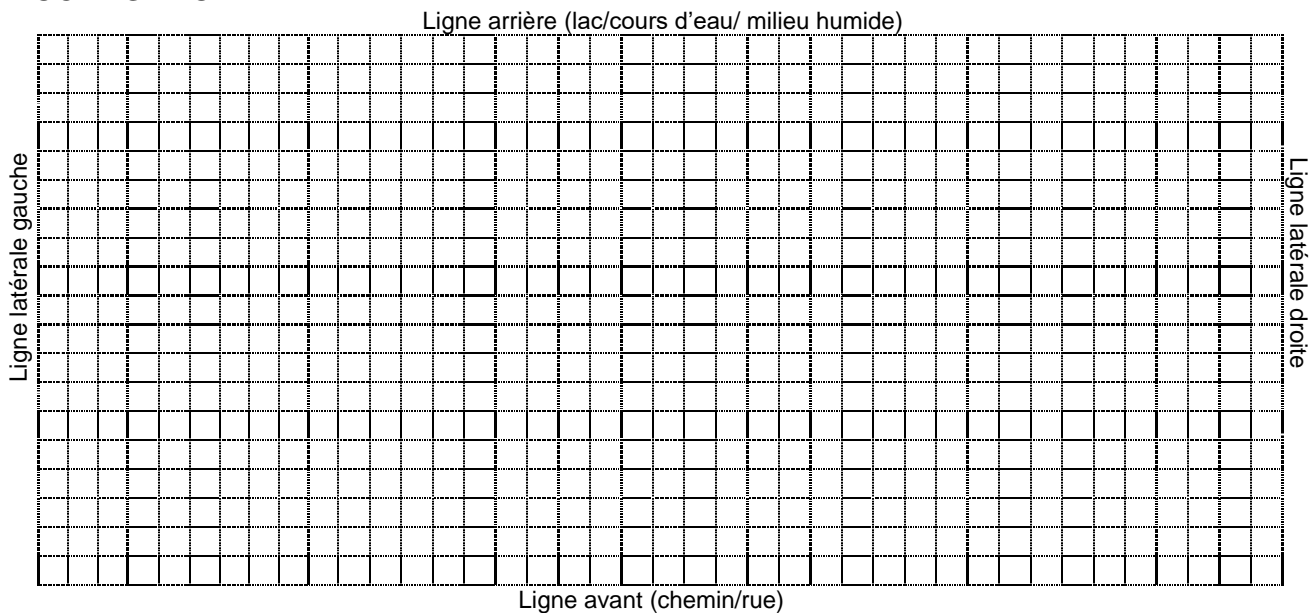
Je, soussigné(e), \_\_\_\_\_ déclare que les renseignements fournis sont complets et véridiques et m'engage à me conformer aux règlements et lois en vigueur et à ne pas effectuer de remblai dans un milieu sensible ainsi que dans la bande riveraine afin de les protéger, à ne pas remblayer sur le pourtour des arbres à conserver, à ne pas remblayer de troncs d'arbres, de branches, ou tout autre matériau, objet ou résidu de matériaux de construction.

Je m'engage à accepter le matériel de remblai tel que livré et je dégage la Municipalité de toutes responsabilités, le cas échéant, en ce qui a trait à la nature du matériel déposé ainsi qu'aux conséquences dues à sa livraison sur ma propriété. *(applicable à la demande de remblai municipal)*

Signature

Date

## LOCALISATION



### La demande doit-être accompagnée des documents suivants :

*(Réf. article 2.5.2. du Règlement n° 2013-101)*

Procuration écrite si vous agissez à titre de demandeur au nom du propriétaire;

Copie de l'acte notarié si vous êtes nouveau propriétaire;

La topographie existante et le nivellement proposé;

Plan démontrant :

- Les caractéristiques du terrain (lac, cours d'eau, falaise, milieu humide, etc.);
- La direction de l'écoulement des eaux;
- La localisation précise de la végétation existante;
- La localisation et le type de mesure de mitigation mis en place;
- La localisation du stockage temporaire;
- La localisation de l'emplacement du remblai.

Si applicable, méthode d'ensemencement de la pente mise à nue;

Photo(s)

Transmettre votre demande dûment complétée, signée, incluant les documents exigés :

- en personne ou par la poste au 6, rue Mailloux, La Minerve (Québec) J0T 1S0;
- par télécopieur 819-274-2031;
- par courriel [urbanisme@municipalite.laminerve.qc.ca](mailto:urbanisme@municipalite.laminerve.qc.ca).

Pour plus d'information, veuillez communiquer avec le Service de l'urbanisme au 819-681-3380 poste 5506. Veuillez consulter le site Internet de la Municipalité de La Minerve pour visualiser les règlements d'urbanisme en vigueur au [www.municipalite.laminerve.qc.ca](http://www.municipalite.laminerve.qc.ca).

**NOTE :** Le présent formulaire vise à accélérer la demande de permis et ne constitue en aucun temps ni une demande complète ni une autorisation de procéder aux travaux demandés. Le fonctionnaire désigné saisi de votre demande se réserve le droit d'exiger tous documents ou renseignements supplémentaires lui donnant une compréhension claire et précise de votre projet.