



## **COORDONNATEUR(TRICE) AU CAMP DE JOUR ESTIVAL 2024**

### Responsabilités :

- Planifier, organiser et superviser les activités du camp de jour;
- Assurer la sécurité des enfants;
- Planifier les sorties en fonction du budget alloué;
- Participer à l'animation des différentes activités;
- Autres tâches connexes.

### Exigences :

- Être âgé de 18 ans ou plus;
- Être responsable, organisé, débrouillard et aimer les enfants;
- Certification en secourisme un atout;
- Formation DAFA un atout;
- Expérience en coordination serait un atout.

*Salaire compétitif, poste saisonnier à temps plein, du 17 juin au 23 août 2024 (40 heures/semaine), du lundi au vendredi.*

Faites-nous parvenir votre curriculum vitae ou une lettre de motivation, au plus tard le **17 avril 2024 à 16 h**, au : 6, rue Mailloux, La Minerve, Qc, J0T 1S0 ou par courriel à l'adresse : [adjointe@municipalite.laminerve.qc.ca](mailto:adjointe@municipalite.laminerve.qc.ca)